

Biblioteca preferenziale \_\_\_\_\_

## Dati del minore

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Sesso:  Femmina  Maschio Nazionalità \_\_\_\_\_

Nato il \_\_\_\_\_ Comune di nascita \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_ Nazione \_\_\_\_\_

Indirizzo residenza:

Via/Fraz. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

Indirizzo domicilio:

Via/Fraz. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

*Nota: crocettare l'indirizzo a cui si desidera ricevere eventuali comunicazioni via posta*

Telefono fisso \_\_\_\_\_

Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

*Nota: crocettare il contatto con cui si preferisce ricevere le comunicazioni di servizio*

Titolo di studio

Nessun titolo di studio

Licenza elementare

Diploma scuola media inferiore

Condizione professionale

Scolari e studenti

## CONDIZIONI PER L'ISCRIZIONE

Il/La sottoscritto/a, **padre, madre, legale rappresentante**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a ad \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Nazionalità \_\_\_\_\_

Documento  carta identità,  patente  passaporto

numero documento \_\_\_\_\_

rilasciato il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

**autorizzo il minore a iscriversi** ed usufruire dei servizi del Sistema Bibliotecario Valdostano.

Sono consapevole che:

- Il/la minore frequenta le biblioteche sotto la mia personale responsabilità;
- il personale delle biblioteche non è in alcun modo responsabile della scelta dei documenti da parte del/la minore, né della sua custodia durante la permanenza in biblioteca, né dei danni eventualmente causati dal suo comportamento.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

## Informativa ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento EU 2016/679

Desideriamo informarLa che il Regolamento EU 2016/679, in materia di Protezione dei Dati Personali, prevede la tutela della riservatezza dei dati personali relativi alle persone fisiche. I dati personali sono raccolti e trattati da questa amministrazione esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e/o di funzioni ad esse complementari.

### Finalità del trattamento dei dati – Art 13, comma 1, lett. c)

- 1) I dati personali vengono raccolti e trattati nelle normali attività d'ufficio per la fornitura dei servizi della Biblioteca Civica ed i conseguenti adempimenti amministrativo-contabili. In particolare, i Suoi dati personali verranno utilizzati per gestire il contratto di comodato con Lei in essere. Per tale finalità non è richiesto il Suo consenso;
- 2) I Suoi dati personali saranno trattati per l'invio di "newsletter" informative dell'attività della Biblioteca, come, ad esempio, presentazione di nuovi volumi, organizzazioni di manifestazioni ed eventi. Per tale finalità è richiesto il Suo esplicito consenso. La mancata prestazione del consenso impedirà l'invio delle citate "newsletter";
- 3) In occasione di eventi e manifestazioni la Sua immagine potrà essere foto-video ripresa e diffusa, per diritto di cronaca, sui quotidiani o le riviste locali. Per tale finalità è richiesto il Suo esplicito consenso. La mancata prestazione del consenso impedirà la diffusione dei Suoi dati personali.

Il trattamento dei dati personali è lecito ai sensi dell'art. 6, comma 1 lett. e) e comma 3, lett. b).

### Trattamento di dati particolari e/o a condanne penali e reati – Artt. 9 e 10

Per l'esecuzione dei servizi della Biblioteca Civica, il Comune non tratta dati particolari di cui all'art. 9 del Regolamento e/o dati relativi a condanne penali o reati (art. 10).

### Modalità del trattamento – Art. 12

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza, la riservatezza e la disponibilità degli stessi.

### Il conferimento dei dati

Per la finalità sopra indicata al punto 1) ha natura facoltativa. Il mancato conferimento impedirà a questa Amministrazione di erogare i servizi da Lei richiesti. Per la finalità di cui ai punti 2) e 3) ha natura facoltativa. Il mancato conferimento impedirà a questa Amministrazione di eseguire i trattamenti di cui ai citati punti.

### I dati possono essere comunicati - Art 13, comma 1, lett. e)

a tutti i soggetti (Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso ed ai fornitori di servizi informatici.

Il trattamento dei Suoi dati personali non prevede il trasferimento degli stessi a soggetti aventi sede fuori dall'Unione Europea.

### I dati potranno essere conosciuti - Art 13, comma 1, lett. e)

dal titolare, dai responsabili del trattamento, dal responsabile della protezione dei dati personali, dai soggetti autorizzati al trattamento ex art. 29 del Regolamento e dagli amministratori di sistema di questa Amministrazione.

### I dati potranno essere diffusi

Nei modi e nei termini di cui al punto 3) delle sopra indicate finalità.

### Durata temporale dei trattamenti e della conservazione dei dati personali - Art. 13, comma 2, lett. a)

I trattamenti di cui alla presente informativa avranno una durata pari al Suo rapporto contrattuale con questa Amministrazione. Successivamente, i Suoi dati personali saranno conservati per un periodo di 5 anni, per motivi amministrativo-contabili. La durata temporale del trattamento potrà avere un termine più esteso in caso di contenzioso.

### Diritti degli interessati (artt. 13, comma 2, lett. d) e da 15 a 22 del Regolamento)

Informiamo, infine, che gli artt. da 15 a 22 del Regolamento conferiscono agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare, gli interessati potranno ottenere dal Titolare, in ordine ai propri dati personali: il diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo (art. 13, comma 2, lett. d), l'accesso (art. 15); la rettifica (art. 16); la cancellazione – oblio - (art. 17); la limitazione al trattamento (art. 18); la notifica in caso di rettifica, cancellazione o limitazione (art. 19); la portabilità (art. 20); diritto di opposizione (art. 21) e la non sottoposizione a processi decisionali automatizzati e profilazione (art. 22). L'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo.

### Titolare, Responsabile del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati personali – Art. 13, lett. a) e b)

Per il Sistema Bibliotecario Valdostano è la Struttura Beni Archivistici e bibliografici nella persona del dirigente pro tempore. Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Sig. Paolo Pezzolo della Comperio srl di Stanghella (PD).

Ai fini del presente contratto le Parti dichiarano di essersi reciprocamente informate sul trattamento dei dati personali artt. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016.

### Prestazione del consenso informato

Preso atto dell'informativa che precede, il sottoscritto (maggiormente):

acconsente

non acconsente

al trattamento dei propri dati personali per la finalità di cui al punto 2) dell'informativa;

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

acconsente

non acconsente

al trattamento dei propri dati personali per la finalità di cui al punto 3) dell'informativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_